



HEMŞİRELİK MESLEK DERSLERİ UYGULAMA YÖNETİM REHBERİ

| | |
|-----------------|--------------|
| Doküman No | SBF-HB-RH-04 |
| Yayın Tarihi | 23.10.2024 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | Versiyon 0 |
| Sayfa | 1 / 11 |

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Dayanak

Amaç

Bu rehberin amacı, Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü müfredatında yer alan Hemşirelik Meslek Dersleri Uygulaması I ve II derslerinin planlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve yönetimini belirlemektir.

Kapsam

Bu rehber, Hemşirelik Bölümü Hemşirelik Meslek Dersleri Uygulaması I ve II derslerini alan öğrencileri kapsar.

Dayanak

Bu rehber, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, Çankırı Karatekin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin ilgili maddelerine ve Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Mesleki Alan Uygulama Yönergesi maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve Kısaltmalar

ÇAKÜ SBF: Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'ni,

Öğrenci: Hemşirelik Meslek Dersleri Uygulaması I ve II derslerine kayıtlı öğrenciyi ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Saha/Klinik Uygulama Dersi İlkeleri, Kılık-Kıyafet, Aşılar, İş Güvenliği ve Sağlığına İlişkin Belgelerin Temini, Bilgi Güvenliği, Mahremiyetin Sağlanması ve Sosyal

Medya Kullanımı

1. Saha/Klinik Uygulama Dersi İlkeleri

1.1. Bölüm Başkanlığının bildirdiği uygulama programına öğrenci;

- Programda tanımlı kurallara tamamen uyar.
- İstenilen görevleri zamanında ve eksiksiz olarak gerçekleştirir.
- Uygulama yaptığı kurumlarda çalışan diğer ekip üyeleri ile profesyonel iletişim kurar.
- Kurumlardaki bakım prosedürlerine uygun olarak bakım verir.
- Uygulama sürecinde bulunduğu kurumun çalışma ve güvenlik kurallarına uyma ve kullandığı araç-gereç-malzemeyi birim yetkilisinin (servis hemşiresi, klinik



HEMŞİRELİK MESLEK DERSLERİ UYGULAMA YÖNETİM REHBERİ

| | |
|-----------------|--------------|
| Doküman No | SBF-HB-RH-04 |
| Yayın Tarihi | 23.10.2024 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | Versiyon 0 |
| Sayfa | 2 / 11 |

sorumlusu, eğitmen vb.) bilgisi dâhilinde ve özenle kullanmak zorundadır. Bu durumun yerine getirilmemesinden doğan her türlü sorumluluk öğrenciye ait olup, gerekli hallerde öğrenci hakkında Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine tabii olur.

- f) Uygulamaları uluslararası ve ulusal bildirgeler ve mevzuatta öngörülen mesleki, etik ve yasal yükümlülükler doğrultusunda gerçekleştirir.
- g) Uygulama alanında kendisinin bakım verdiği birey/aile/toplum için enfeksiyon riski oluşturmayacak hijyenik kurallara uymak zorundadır.
- h) Dönem içinde her öğrenci bir mesleki uygulama dersi için klinik uygulama rotasyonunda belirtilen özel ve/veya kamu kurumlarında klinik uygulamaya devam etmek durumundadır.
- i) Uygulamalarını, dersin gerektirdiği bilgi ve beceriler doğrultusunda sorumlu öğretim elemanı veya öğretim elemanının olmadığı durumlarda ise ilgili birimin hemşiresi/sorumlusu denetiminde gerçekleştirir ve kaydeder.
- j) Öğretim elemanı ya da klinik hemşiresi olmadan, bağımsız olarak ilaç tedavisi yapamaz. Hastanın beden bütünlüğüne yönelik herhangi bir girişimsel işlem (intravenöz kateter yerleştirme vb.) uygulayamaz.
- k) Klinik sorumlu hemşiresi nezaret ve denetimi olmaksızın yazılı ya da sözel hekim istemi alamaz.
- l) Uygulamalar sırasında hastanın mahremiyeti ya da gizliliğini ihlal eden herhangi bir eylemde bulunamaz, kişiye özel bilgileri ifşa edemez.
- m) Uygulama süresinin sonunda hazırladıkları klinik uygulama değerlendirme dosyasını belirlenen formata uygun olarak bir adet vesikalık fotoğrafları ile dersin sorumlu öğretim elemanına yazılı ya da çevrimiçi teslim etmek zorundadır.
- n) Belirlenen rotasyon programında belirtilen takvime bağlı uygulama yerinde bulunmalıdır. Dersin sorumlu öğretim elemanı/servis sorumlusu/klinik rehber hemşirenin bilgisi olmadan kesinlikle görev yerinden ayrılmamalıdır.
- o) Uygulama alanına geç gelen öğrencilerin imzası alınmayacaktır. Tam gün devamsız kabul edilecektir.



HEMŞİRELİK MESLEK DERSLERİ UYGULAMA YÖNETİM REHBERİ

| | |
|-----------------|--------------|
| Doküman No | SBF-HB-RH-04 |
| Yayın Tarihi | 23.10.2024 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | Versiyon 0 |
| Sayfa | 3 / 11 |

- p) Uygulaması tamamlanmadan uygulama alanından ayrılamaz. Uygulama bitiş saati öncesinde uygulama alanını terk ettiği tespit edilen öğrenciler, o gün için uygulama yapmamış sayılıp devamsız kabul edilecektir.
- q) Uygulama alanlarında cep telefonu sessiz konumda olmalıdır. Acil durumlarda öğretim elemanının bilgisi dâhilinde telefon görüşmesi yapılabilecektir.
- r) Uygulama yaptığı birimde/sahada/klinikte en az bir primer hasta/sağlıklı bireyin bakımını yürütür, hastanın kliniğe kabulünden taburcu olmasına kadar hemşirelik sürecine uygun olarak bakım verir, kaydeder ve bakım planını verilen sürede uygulama yürütücüsüne teslim eder.
- s) Uygulamaya %80 oranında devamları zorunludur. Devamsızlık haklarının aşılması durumunda telafi durumu olmaksızın doğrudan uygulamadan başarısız sayılacaktır ve final sınavına girme durumu olmadığından tekrar durumuna düşecektir.
- t) Uygulama yaptığı birimde teorik bilgi, uygulama becerisi, çalışma disiplini, performansı, iletişimi, kayıt tutması vb. yönlerden uygulama sorumlusu/yürütücüsü/alan rehberi tarafından değerlendirilir (Her bir öğrenci için).

2. Kılık-Kıyafet

- a) Uygulamalar esnasında öğrencilerin yanında bulundurması zorunlu eşyalar şunlardır:
- Öğrenci hemşire üniforması ya da beyaz önlük,
 - Kol saati,
 - Öğrenci kimliği,
 - Gerekli dokümanlar/formları içeren öğrenci dosyası,
 - Kayıt tutmaya uygun özellikte kalem,
 - Klinik/ saha uygulaması için önerilen ayakkabı.
- b) Klinik alanda yapılan uygulamaları sırasında öğrencilerin hemşire üniforması giymeleri zorunludur. Ancak uygulama alanının özelliğine göre (saha uygulaması ve kurumun çalışma ortamına göre) aile sağlığı merkezleri, okullar, ev ziyaretleri ve diğer saha uygulamalarında sahanın özelliği ve dersin ilgili öğretim elemanının kararına göre öğrenci hemşire üniforması yerine beyaz önlük giyebilir.
- c) Öğrenci üniformasının özellikleri şunlardır:



HEMŞİRELİK MESLEK DERSLERİ UYGULAMA YÖNETİM REHBERİ

| | |
|-----------------|--------------|
| Doküman No | SBF-HB-RH-04 |
| Yayın Tarihi | 23.10.2024 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | Versiyon 0 |
| Sayfa | 4 / 11 |

Üniforma üstü: Beyaz, hâkim yaka şeklinde, önden çıtçıtli, kısa kollu (dirsek hizasını geçmeyecek), üzerinde üç cep olacaktır. Altta iki yanlarda, sol üstte bir göğüs cebi olacaktır. Sol üst cebin üzerine üniversitenin amblemi dikilecektir.

Üniforma altı: Lacivert pantolon, bel yarım lastikli, düz paça ve cepsiz olacaktır. Pantolonun arka ve ön kısımlarında ütü izi dikiş ile belli olacaktır.

Ayakkabı: Siyah, lacivert, gri ya da beyaz renkte spor, topuksuz ve ortopedik özelliğe sahip olmalıdır. Terlik, bot, karışık renkli ayakkabı giyilmeyecektir.

Hırka: Gerekli duyulan hallerde öğrenciler formasının üzerine sade, desensiz, kapüşonsuz, sıfır yaka, penye/örgü lacivert, siyah ya da beyaz renkte hırka giyebileceklerdir.

Beyaz Önlük: Öğrenci dersin gereğine göre bazı eğitim alanlarında (psikiyatri kliniği, laboratuvar, okul, işyeri, aile sağlığı merkezleri vb.) beyaz önlük giymelidir.

Baş Örtüsü: Öğrenciler sade lacivert, sade beyaz ya da sade siyah renkte başörtüsü ve aynı renkte bone kullanabileceklerdir.

- Öğrenciler uygulamaları süresince; top küpe, alyans ve saat dışında herhangi bir takı takamaz.
- Kullanılan her türlü aksesuarın güvenliği ve saklanması öğrenci sorumludur. Herhangi bir kayıp durumunda uygulama yürütücüleri ya da klinik uygulama yapılan kurumun herhangi bir sorumluluğu yoktur.
- Saçlar dağınık olmayacak şekilde ense hizasında topuz yapılacak olup, erkek öğrenciler temiz bıyık ve top sakal dışında sakal bırakamayacaklardır.
- Tırnaklar kesinlikle kısa ve ojesiz olmalıdır.

d) Öğrenci üniforması her gün düzgün, temiz ve ütülenmiş olmalıdır.

e) Öğrenci kimliği/yaka kartı görünür ve kolay okunacak şekilde üniformanın üst kısmına takılmalıdır.

3. Aşılar, İş Güvenliği ve Sağlığına İlişkin Belgelerin Temini

17 Haziran 2021 tarih ve 31524 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği’nin Uygulamalı ders, 14. Maddenin 4 nci ve 5 nci bendi kapsamında 3308 sayılı ve 5510 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine uygun olarak öğrenciler hakkında iş kazası ve meslek hastalığı ile hastalık sigortası yapılır.



HEMŞİRELİK MESLEK DERSLERİ UYGULAMA YÖNETİM REHBERİ

| | |
|-----------------|--------------|
| Doküman No | SBF-HB-RH-04 |
| Yayın Tarihi | 23.10.2024 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | Versiyon 0 |
| Sayfa | 5 / 11 |

a) Öğrencilerin uygulamaya çıkmadan önce klinik uygulama için gerekli aşılama, iş güvenliği ve sağlığına ilişkin belgelerin teminine yönelik görev ve sorumlulukları şunlardır:

- Hemşirelik Bölümü ve/veya uygulamalı dersi yürüten öğretim elemanı tarafından yapılan duyuru ile bildirilen tetkikleri ve aşıları klinik uygulama öncesi istenen sürede yaptırmak ve bunlara ait belgeleri edinerek arşivlemek,
- Uygulama öncesi yaptırılan tetkikler, aşılar, iş sağlığı ve güvenliği eğitimine ilişkin belge ve/veya istenen diğer belgelerin birer örneğini (SBF-FR-59 Öğrenci İzlem Aşı Bilgi Paylaşımı Beyan Formu'nu kapsayacak şekilde) dosya halinde kuramsal uygulamalı dersi yürüten ilgili anabilim dalı/uygulama yürütücüsüne istenen sürede teslim etmek.

b) İş kazası, iğne batması göze kan sıçraması v.b. durumlarda öğrenci dersi yürüten uygulama sorumlusu öğretim elemanını bilgilendirir ve SBF-TL-01 İş Sağlığı ve Güvenliği Talimatı işletilerek SBF-FR-14 İş Kazası Bildirim Formu aynı gün içerisinde uygulanır.

c) Yaralanma sonrası tetkiklerin tekrarının yaptırılması ve takibi öğrencinin sorumluluğundadır.

d) Öğrenci uygulama esnasında stres, kaygı ya da korkuya yol açan herhangi bir durumla karşılaştığında ya da fiziksel zarar gördüğünde, bu durumu öncelikle ilgili öğretim elemanına ve uygulama alanı sorumlu hemşiresine bildirerek olayı rapor eder.

4. Bilgi Güvenliği, Mahremiyetin Sağlanması ve Sosyal Medya Kullanımı

Hemşirelik bölümü öğrencilerinin uygulama esnasında bilgi güvenliği, mahremiyetin sağlanması ve sosyal medya kullanımına yönelik görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Uygulama esnasında özellikle bakım ve tedavi süreçleri sırasında cep telefonu iletişim ve/veya kayıt amacıyla kesinlikle kullanılmamalıdır.
- b) Sağlıklı birey/hasta yakını/hastayla ilgili hiçbir bilgi, fotoğraf, kayıt vb. bilgiler açık iletişim ortamı, sosyal medya vb. ortamlarda ikinci kişi ve kurumlarla paylaşmamalıdır.
- c) Sağlıklı birey/hasta yakını/hastanın tanınmasına neden olacak şekilde ad/kimlik bilgisinin hastane içi/dışı sosyal ortamlarda ya da sosyal medyada paylaşılması



HEMŞİRELİK MESLEK DERSLERİ UYGULAMA YÖNETİM REHBERİ

| | |
|-----------------|--------------|
| Doküman No | SBF-HB-RH-04 |
| Yayın Tarihi | 23.10.2024 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | Versiyon 0 |
| Sayfa | 6 / 11 |

yasaktır. Sosyal medyadan gizlilik ayarları aracılığıyla yayınlara erişimi sınırlamak gizlilik/mahremiyetin sağlanması için yeterli değildir.

- d) Cep telefonu, kişisel bilgisayar vb. herhangi bir kişisel cihazda hasta yakını/hasta ya da ailenin sağlık kayıt/bilgileri saklanmamalıdır.
- e) Bakım ve tedavi süreçleri boyunca bireyin/hastanın ya da aile üyelerinin kişisel sosyal medyada hesaplarına eklenmesi bireysel ve profesyonel ilişki sınırlarının korunması açısından sakıncalı olabilir.
- f) Klinik/saha uygulaması sırasında şahit olunan herhangi bir gizlilik/mahremiyet ihlali dersin sorumlularına rapor edilmelidir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Saha/Klinik Uygulama Dersi Uygulama Hedefleri, Öğrenme Çıktıları ve Öğrenci Yönetim Planı, Saha/Klinik Uygulama Dersinin Değerlendirilmesi

1.Saha/Klinik Uygulama Dersi Uygulama Hedefleri

- a) Uygulamanın ilk haftası, öğrenci uygulama alanına ilk defa geldiğinde oryante olması, ortamı tanıyabilmesi, kendisine verilen birey/aile/çocuk ile ilgili veri toplama, planlama, uygulama ile ilgili bakım sürecini başlatabilmesi hedeflenir.
- b) Öğrencinin anabilim dallarına özgü hedeflere uygulama süreci boyunca ulaşması beklenir.

2. Saha/Klinik Uygulama Dersi Öğrenme Çıktıları

- a) Öğrencinin anabilim dallarına özgü öğrenim çıktılarına uygulama süreci boyunca ulaşması beklenir.

3.Saha/Klinik Uygulama Dersi Öğrenci Yönetim Planı

- a) Rotasyonlar ders kaydından sonra öğrenci mevcudiyetine göre şubelendirilir ve ilgili anabilim dalı tarafından duyurulur.
- b) Her rotasyonda öğrenciden en az 1 (bir) bakım planı/rapor istenmektedir. Öğrenci hangi anabilim dalının uygulamasında ise ona özgü klinik rehberi kullanacaktır.
- c) Dersin koordinatörlüğünü her güz döneminde sıra ile Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği; her bahar döneminde ise İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği ve Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği Anabilim Dalı gerçekleştirecektir.



HEMŞİRELİK MESLEK DERSLERİ UYGULAMA YÖNETİM REHBERİ

| | |
|-----------------|--------------|
| Doküman No | SBF-HB-RH-04 |
| Yayın Tarihi | 23.10.2024 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | Versiyon 0 |
| Sayfa | 7 / 11 |

d) Saha/Klinik uygulama dersleri kapsamında uygulamaya çıkılacak kurumlar, anabilim dalları ve kullanılacak saha/klinik uygulama rehberleri Tablo 1. Uygulamalı Derslere İlişkin Bilgiler’de verilmiştir.

e) ÖSPİK’de yer alan Hemşirelikte Temel İlke ve Uygulamalar, Hemşirelikte Öğretim, Hemşirelikte Yönetim dersleri yukarıda belirtilen her bir uygulamalı derse entegredir.

f) Anabilim Dalları tarafından hazırlanan ders videolarının kullanıldığı ters yüz eğitim yöntemiyle ya da vaka tartışmaları, grup çalışması, soru cevap, kavram haritası vb. diğer aktif öğrenme yöntemlerinin kullanılarak öğrencilerin öğrenme çıktılarına/program çıktılarına ulaşmasını sağlayacak ders bilgi-tutum-beceri düzeylerinin artırılması amaçlanır.

g) Ters yüz yöntemi için üniversitenin sağlamış olduğu erişim platformu üzerinden oluşturulan sanal sınıflar aracılığıyla, öğrencilerin eğitim videolarını izlemeleri sağlanır.



HEMŞİRELİK MESLEK DERSLERİ UYGULAMA YÖNETİM REHBERİ

| | |
|-----------------|--------------|
| Doküman No | SBF-HB-RH-04 |
| Yayın Tarihi | 23.10.2024 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | Versiyon 0 |
| Sayfa | 8 / 11 |

Tablo 1. Uygulamalı Derslere İlişkin Bilgiler

| Dönem | Uygulamaya Çıkılacak Birimler | Anabilim Dalları | Kullanılacak Formlar |
|---|---|---|---|
| GÜZ DÖNEMİ (HEM 401 HEMŞİRELİK MESLEK DERSLERİ UYGULAMASI I) | Aile Sağlığı Merkezleri Toplum Sağlığı Merkezleri, KETEM, AÇSAP Kadın Doğum Klinikleri | Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği | HEM 202 Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Saha/Klinik Uygulama Rehberi |
| | Pediyatri Klinikleri Aile Sağlığı Merkezleri Toplum Sağlığı Merkezleri, KETEM, AÇSAP Okul Öncesi, İlköğretim ve Özel Eğitim Kurumları | Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği | HEM 206 Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Saha/Klinik Uygulama Rehberi |
| | Aile Sağlığı Merkezleri Toplum Sağlığı Merkezleri, KETEM, AÇSAP Verem Savaş Dispanseri İl Sağlık Müdürlüğü Evde Sağlık Hizmetleri Birimi Huzurevi AFAD İlköğretim ve Özel Eğitim Kurumları | Halk Sağlığı Hemşireliği | HEM 302 Halk Sağlığı Hemşireliği İş Sağlığı-ASM, TSM-Okul Sağlığı Saha/Klinik Uygulama Rehberi |



HEMŞİRELİK MESLEK DERSLERİ UYGULAMA YÖNETİM REHBERİ

| | |
|-----------------|--------------|
| Doküman No | SBF-HB-RH-04 |
| Yayın Tarihi | 23.10.2024 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | Versiyon 0 |
| Sayfa | 9 / 11 |

| | | | |
|--|---|---------------------------------------|---|
| BAHAR DÖNEMİ (HEM 402 HEMŞİRELİK MESLEK DERSLERİ UYGULAMASI II) | Dahiliye Servisleri Kardiyoloji Servisi Fizik Tedavi Servisi Nöroloji Servisi Palyatif Bakım Kliniği Göğüs Hastalıkları Servisi | İç Hastalıkları Hemşireliği | HEM 201 İç Hastalıkları Hemşireliği Saha/Klinik Uygulama Rehberi |
| | Ameliyathane ve Sterilizasyon Acil Servis Ortopedi Cerrahi Klinikler | Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği | HEM 203 Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Saha/Klinik Uygulama Rehberi |
| | Psikiyatri Klinikleri Toplum Ruh Sağlığı Merkezi Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi Konsültasyon Liyezon Psikiyatri bağlamında genel klinikler Huzurevi | Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği | HEM 301 Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği Saha/Klinik Uygulama Rehberi |



HEMŞİRELİK MESLEK DERSLERİ UYGULAMA YÖNETİM REHBERİ

| | |
|-----------------|--------------|
| Doküman No | SBF-HB-RH-04 |
| Yayın Tarihi | 23.10.2024 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | Versiyon 0 |
| Sayfa | 10 / 11 |

4.Saha/Klinik Uygulama Dersinin Değerlendirilmesi

- a) Öğrenciden her klinik rotasyon sonunda en az 1 (bir) adet bakım planı/rapor istenecektir. Bakım planının/raporun saha/klinik uygulama rehberinde yer alan veri toplama ve bakım planı hazırlama taslağına uygun olması istenecektir.
- b) Bakım planları/rapor yapılırken, uygulamaya çıkılan anabilim dalına özgü uygulama değerlendirme rehberi kullanılacaktır. Anabilim dalına özgü form kullanılmaması durumunda değerlendirmeye alınmayacaktır.
- c) Her anabilim dalına özgü Saha/Klinik Uygulama Dersi Öğrenci Değerlendirme Formu'nda (SBF-HB-FR-22, SBF-HB-FR-23, SBF-HB-FR-24, SBF-HB-FR-25, SBF-HB-FR-26, SBF-HB-FR-27, SBF-HB-FR-28, SBF-HB-FR-29) yer alan basamaklara yönelik değerlendirilme yapılacak ve uygulama puanı oluşturulacaktır. Öğrencinin dönem sonunda her anabilim dalından aldığı notun aritmetik ortalaması uygulama notuna yansıtacaktır.
- d) Değerlendirme Formundan 60 puan alınamaması durumunda öğrenci klinik uygulamadan başarısız sayılacaktır ve ders tekrarlanacaktır.
- e) Klinik uygulama puanının yılsonu başarı puanına etkisi %40' tır (Vize/ödev/seminer vb. %20, Final sınavı %40 ve uygulama notu %40'tır).

İLGİLİ DOKÜMANLAR

İÇ DOKÜMANLAR

- ÇAKÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği
- ÇAKÜ SBF Mesleki Alan Uygulama Yönergesi
- SBF-FR-59 Öğrenci İzlem Aşısı Bilgi Paylaşımı Beyan Formu
- SBF-TL-01 İş Sağlığı ve Güvenliği Talimatı
- SBF-FR-14 İş Kazası Bildirim Formu
- HEM 201 İç Hastalıkları Hemşireliği Saha/Klinik Uygulama Rehberi
- HEM 202 Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Saha/Klinik Uygulama Rehberi
- HEM 203 Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Saha/Klinik Uygulama Rehberi
- HEM 206 Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Saha/Klinik Uygulama Rehberi
- HEM 301 Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği Saha/Klinik Uygulama Rehberi
- HEM 302 Halk Sağlığı Hemşireliği İş Sağlığı-ASM, TSM-Okul Sağlığı Saha/Klinik Uygulama Rehberi



HEMŞİRELİK MESLEK DERSLERİ UYGULAMA YÖNETİM REHBERİ

| | |
|-----------------|--------------|
| Doküman No | SBF-HB-RH-04 |
| Yayın Tarihi | 23.10.2024 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | Versiyon 0 |
| Sayfa | 11 / 11 |

- SBF-HB-FR-22 İç Hastalıkları Hemşireliği Saha/Klinik Uygulama Dersi Öğrenci Değerlendirme Formu
- SBF-HB-FR-23 Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Saha/Klinik Uygulama Dersi Öğrenci Değerlendirme Formu
- SBF-HB-FR-24 Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Saha/Klinik Uygulama Dersi Öğrenci Değerlendirme Formu
- SBF-HB-FR-25 Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Saha/Klinik Uygulama Dersi Öğrenci Değerlendirme Formu
- SBF-HB-FR-26 Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği Saha/Klinik Uygulama Dersi Öğrenci Değerlendirme Formu
- SBF-HB-FR-27 Halk Sağlığı Hemşireliği Saha/Klinik Uygulama Dersi Öğrenci Değerlendirme Formu (ASM/TSM)
- SBF-HB-FR-28 Halk Sağlığı Hemşireliği Saha/Klinik Uygulama Dersi Öğrenci Değerlendirme Formu (Okul Sağlığı)
- SBF-HB-FR-29 Halk Sağlığı Hemşireliği Saha/Klinik Uygulama Dersi Öğrenci Değerlendirme Formu (İş Sağlığı)

DIŞ DOKÜMANLAR

- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 3308 Mesleki Eğitim Kanunu
- 5510 Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği